



جمعية المواساة الخيرية للخدمات الاجتماعية

مسجلة بوزارة العمل والتنمية الاجتماعية برقم 33

الرقم : المرفقات : التاريخ :
محضر مجلس الإدارة رقم (٢٢/٨)

محضر مجلس الإدارة رقم (٢٢/٨)

أنه في يوم الاثنين ١٤٤٤/٠٣/٠٧ هـ الموافق ٢٠٢٢/١٠/٠٣ م وفي تمام السادسة والنصف مساء وفي مقر إدارة الجمعية برئاسة الدكتور/ أحمد محمد اللويمي رئيس المجلس والمدير التنفيذي الأستاذ/ إبراهيم علي العبدرب الرضاء وبحضور السادة أعضاء مجلس الإدارة التالي أسمائهم: -

الاسم	المنصب	م	الاسم	المنصب	م
ادم احمد السنائي	نائب رئيس مجلس الإدارة	٤	علي عبد المحسن العيثان	عضو المجلس	
جعفر حسن الشخص	المشرف المالي	٥	علي عبد الهادي العبد المحسن	عضو المجلس	
شكريه عبدالله العباس	عضو المجلس	٦	محمد واصل الهاشم	عضو المجلس	

ولما كان الاجتماع قانونياً وبحضور أغلب الأعضاء بعدد (٦) واعتذار الأستاذ/ علي عبد المحسن العيثان، فعليه تم عقد الجلسة ومناقشة بنود الأعمال التالية:

١. الافتتاح بالقرآن الكريم.
٢. التصديق على محضر مجلس الإدارة رقم (٢٢/٧) المنعقد بتاريخ ٢٠٢٢/٠٨/٠٢ م.
٣. عرض إقرار صرف مساعدات للأيتام.
٤. عرض إقرار صرف مساعدات لمستفيدين.
٥. عرض إقرار مساعدة كسوة الشتاء.
٦. عرض إقرار صرف مؤونة غذائية + رز.
٧. عرض إقرار تجديد وتحديث مستفيدي دعم المرحوم الخضري.
٨. عرض النظر في استقالة عضو المجلس ومخاطبة العضو الاحتياط.
٩. عرض إقرار توظيف موظفة الاعلام.
١٠. عرض إقرار إجازة موظفين.
١١. عرض إقرار الاجازة الاضطرارية لموظفات الروضة.
١٢. عرض إقرار طلبات عضوية الجمعية العمومية.
١٣. عرض إقرار تأمين جهاز بصمة لمركز الضيافة.
١٤. عرض إقرار تنفيذ الكشف المبكر عن سرطان الثدي باستخدام سيارة الفحص المتنقلة.
١٥. عرض إقرار اللانحة الأساسية للجمعية الصادرة من المركز الوطني للقطاع غير الربحي.
١٦. عرض إقرار تشكيل لجنة تنسيق فرص التطوع والتوظيف.
١٧. عرض إقرار تحديث وتفعيل الخدمات الإلكترونية لحسابات البنك الأهلي السعودي.
١٨. عرض إقرار اطلاق أجهزة تالفة.
١٩. عرض إقرار رؤية رسالة - قيم - أهداف لفرع الدالوة.
٢٠. عرض إقرار صرف مكافئة أداء.
٢١. عرض إقرار صرف مستحقات مالية.
٢٢. عرض المصادقة على محاضر الفروع.
٢٣. اقفال الاجتماع.

الاسم	د/ أحمد محمد اللويمي	أ/ ادم احمد السنائي	أ/ جعفر حسن الشخص	أ/ علي عبد الهادي العبد المحسن
التوقيع				
الاسم	أ/ شكريه عبدالله العباس	أ/ علي عبد المحسن العيثان	أ/ محمد واصل الهاشم	
التوقيع		اعتذر		

المملكة العربية السعودية - الأحساء - القارة - مبنى 6723 - الرمز البريدي 36352 رقم إضافي 3447
0135965760

✉ director@muwasahqarah.org



جمعية المواصاة الخيرية للخدمات الاجتماعية

مسجلة بوزارة العمل والتنمية الاجتماعية برقم 33

الرقم : المرفقات : التاريخ :
محضر مجلس الإدارة رقم (٢٢/٨)

النتائج والقرارات

- افتتحت الجلسة بتلاوة آيات من الذكر الحكيم.
- تلي محضر مجلس الإدارة رقم (٢٢/٧) المنعقد بتاريخ ٢٠٢٢/٠٨/٠٢ م.
- تمت المصادقة عليه من قبل جميع الأعضاء

٣. عرض إقرار صرف مساعدات للأيتام
بناء على التقرير المقدم من شؤون المستفيدين وافق أعضاء مجلس الإدارة على إقرار الصرف للأيتام حسب التالي:

م	البيان	ملحق	عدد ايتام	مبلغ للفرد	اجمالي	تفقيط المبلغ
١	مخصص شهري أغسطس	٢	٤٦	٢٠٠	٩,٧٠٠	تسعة آلاف وسبع مئة ريال
٢	مخصص شهري سبتمبر	٢	٣٨	٢٠٠	٩,٨٥٠	تسعة آلاف وثمان مئة وخمسون ريال
٣	كسوة الشتاء	٦	٤٤	٣٠٠	١٣,٢٠٠	ثلاثة عشر ألف ومئتا ريال
٤	مساعدة بناء بدعم خاص	١	٣	٣٥,٠٠٠	٣٥,٠٠٠	خمس وثلاثون ألف ريال
٥	حفل تكريم النجاح للأيتام	٧	٤٦	١١,٩٤٦.٢	١١,٩٤٦.٢	أحد عشر ألف وتسع مئة وستة وأربعون ريال و٢٠ هلل
	الاجمالي			٧٩,٦٩٦.٢٠	٧٩,٦٩٦.٢٠	تسعة وسبعون ألف وست مئة وستة وتسعون ريال و٢٠ هلله

مع الإحاطة بأنه تم زيادة المخصص الشهري لعدد ٥ أيتام بمقدار (١٥٠) ريال بناء على تبرع خاص من أحد المحسنين، ابتداء من شهر سبتمبر ٢٠٢٢ ولمدة سنة كاملة. وتم تكليف المدير التنفيذي ولجنة شؤون المستفيدين لاعتماده واتخاذ الاجراء اللازم حسب النظام المتبع.

٤. عرض اقرار صرف مساعدات لمستفيدين
بناء على التقرير المقدم من شؤون المستفيدين وافق أعضاء مجلس الإدارة على إقرار صرف مساعدات وبرامج حسب التالي:

م	البيان	ملحق	عدد مستفيدين	المبلغ	تفقيط المبلغ
١	مساعدات نقدية	١	٢٨	٦١,٤٧١,٢٣	واحد وستون ألف وأربع مئة وواحد وسبعون ريال و٢٣ هلله
٢	مساعدات عينية	١	٢٩	٣٦,٠٧٥	ستة وثلاثون ألف وخمسة وسبعون ريال
٣	مساعدات الخضري اغسطس	٣	١٩	٢٠,٠٠٠	عشرون ألف ريال
	مساعدات الخضري سبتمبر	٣	١٩	٢٠,٠٠٠	عشرون ألف ريال

٢

الاسم	د/ أحمد محمد اللويحي	أ/ أحمد السناوي	أ/ جعفر حسن الشخص	أ/ علي عبدالهادي العبدالمحسن
التوقيع				
الاسم	أ/ شكرية عبدالله العباس	أ/ علي عبدالمحسن العيثان	أ/ محمد واصل الهاشم	
التوقيع				

المملكة العربية السعودية - الأحساء - القارة - مبنى 6723 - الرمز البريدي 36352 رقم إضافي 3447
0135965760

director@muwasahqarah.org



جمعية المواصلات الخيرية للخدمات الاجتماعية

مسجلة بوزارة العمل والتنمية الاجتماعية برقم 33

الرقم : المرفقات : التاريخ :
محضر مجلس الإدارة رقم (٢٢/٨)

٤	مساعدات الحليب اغسطس	٤	١١	١,٠٦٠	ألف وستون ريال
٥	مساعدات الحليب سبتمبر	٤	١٤	١,٠٥٥	ألف وخمسة وخمسون ريال
٦	مساعدة مؤونة (لحوم)	٥	٩	١,٠٠٠	ألف ريال
٧	مساعدة مؤونة (لحوم+رز كفارة)	١/٥	٢٨	٢,٨٥٠	ألفين وثمان مئة وخمسون ريال
	الاجمالي			١٤٣,٥١١,٢٣	مئة وثلاثة وأربعون ألف وخمسة مئة واحد عشر ريال و٢٣ هنتله

وتم تكليف المدير التنفيذي ولجنة شؤون المستفيدين لاعتماده واتخاذ الاجراء اللازم حسب النظام المتبع.

٥. عرض إقرار مساعدة كسوة الشتاء
بناء على العرض المقدم من مشرف شؤون المستفيدين، وافق أعضاء مجلس الإدارة على مساعدة كسوة الشتاء وفق

البيان التالي:

الفئة	أ	ب	ج
مقدار المساعدة للفرد	٢٠٠	١٨٠	١٥٠

على أن يتم التوزيع للفئتين (أ - ب) وفي حال وجود الامكانية يكون شامل للفئة (ج)، وتم تكليف المدير التنفيذي ومشرف شؤون المستفيدين لاعتماده واتخاذ الاجراء اللازم حسب النظام المتبع.

٦. عرض إقرار صرف مؤونة غذائية + رز
بناء على العرض المقدم من مشرف شؤون المستفيدين، عليه وافق أعضاء مجلس الإدارة صرف مؤونة غذائية بالشحن الالكتروني والقسائم الشرائية بقيمة تقديرية (٥٠٠,٠٠٠) حسب التالي:

فئة/أفراد	١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	٨	٩	١٠	١١
أ	٣٠٠	٤٥٠	٥٥٠	٧٠٠	٨٥٠	٩٥٠	١,٠٠٠	١,٠٥٠	١,١٠٠	١,٢٠٠	١,٣٠٠
ب	٢٠٠	٣٠٠	٤٠٠	٥٠٠	٦٠٠	٧٠٠	٨٠٠	٩٠٠	١,٠٠٠	١,١٠٠	١,٢٠٠

وتوزيع أكياس الرز شد (١٠ كيلو) بقيمة تقديرية (٤١,٩٠٠) ريال حسب التالي:

فئة/أفراد	١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	٨	٩	١٠	١١	١٢	١٣	١٤
أ+ب+ج	١	٢	٣	٤	٥	٦	٧	٨	٩	١٠	١١	١٢	١٣	١٤

وتم تكليف المدير التنفيذي ومشرف شؤون المستفيدين لاعتماده واتخاذ الاجراء اللازم حسب النظام المتبع.

٣

الاسم	أحمد محمد اللويحي	أحمد أحمد النساوي	أ/ جعفر حسن الشخص	أ/ علي عبدالهادي العبدالمحسن
التوقيع				
الاسم	أ/ شكرية عبدالله العباس	أ/ علي عبدالمحسن العيثان	أ/ محمد واصل الهاشم	
التوقيع				

المملكة العربية السعودية - الأحساء - القارة - مبنى 6723 - الرمز البريدي 36352 رقم إضافي 3447
0135965760

director@muwasahqarah.org



الرقم : المرفقات : التاريخ :
محضر مجلس الإدارة رقم (٢٢/٨) م ٢٠٢٢/١٠/٠٣

٧. عرض إقرار تجديد وتحديث مستفيدي دعم المرحوم الخضري بناء على العرض المقدم من مشرف شؤون المستفيدين وبناء على إعادة البحث والتقييم من قبل لجنة البحث بالجمعية للمستفيدين المشمولين بالمساعدة الشهرية من قبل مكتب الاعمال الخيرية للمرحوم /عبدالله عبدالمحسن الخضري، تبين أن هناك بعض المستفيدين قد تحسن وضعهم وأنه يوجد من هو أكثر احتياجاً. فعليه تم اقرار بيان أسماء المستفيدين (المرفق) الذين اعتمدتهم لجنة البحث من ذوي الدخل الضعيف ولتحسين مستواهم المعيشي والمصادقة عليه من قبل أعضاء مجلس الإدارة، وتم تكليف شؤون المستفيدين والمدير التنفيذي لاتخاذ الاجراء اللازم حسب النظام المتبع.

٨. عرض النظر في استقالة عضو المجلس ومخاطبة العضو الاحتياط بناء على العرض المقدم من رئيس مجلس الإدارة لخطاب طلب استقالة عضو مجلس الإدارة الأستاذ/ علي عبدالمحسن العيثان لظروفه الخاصة وبعد محاولات مناقشته للعدول عن استقالته أكد بأن ظروفه الخاصة لا تمكنه من الاستمرارية، لذا واستنادا الى اللائحة الأساسية في المادة الخامسة والثلاثون: "١- في حال شغور مكان رئيس مجلس الإدارة أو نائبه أو أحد أعضائه لأي سبب كان؛ فيتم إكمال نصاب المجلس بالعضو الاحتياطي الأكثر أصواتاً في الانتخابات الأخيرة، ويعاد تشكيل المجلس" انتهى، وحسب نتائج التصويت المعتمدة في محضر اجتماع الجمعية العمومية المنعقد بتاريخ ١٤٤٢/٠٨/١٧ الموافق ٢٠٢١/٠٣/٣٠م فإن الاحتياط الأول هو الأستاذ/ حسن علي حسين العيثان هوية رقم ١٠٨٠٧٢٤٢٥٣، عليه وافق أعضاء مجلس الإدارة على استقالة الأستاذ/ علي عبدالمحسن العيثان ومخاطبة العضو الاحتياطي الأول الأستاذ/ حسن علي حسين العيثان. وتم تكليف المدير التنفيذي لاعتماده واتخاذ الاجراء اللازم حسب النظام المتبع.

٩. عرض إقرار توظيف موظفة الاعلام بناء على العرض المقدم من المدير التنفيذي، ونظرا لشغل وظيفة منسقة الاعلام وبناء على نتائج المقابلات للمترشحات للوظيفة، عليه وافق أعضاء مجلس الإدارة على توظيف السيدة/ زينب هاشم العلي لشغل الوظيفة براتب وقدره (٢,٧٠٠) ألفين وسبع مئة ريال بدوام (٦,٥) ساعة. وتم تكليف المدير التنفيذي والموارد البشرية لاعتماده واتخاذ الاجراء اللازم حسب النظام المتبع.

١٠. عرض إقرار إجازة موظفين بناء على العرض المقدم من المدير التنفيذي عليه وافق أعضاء مجلس الإدارة على إجازة المدير التنفيذي الأستاذ/ إبراهيم علي العبدالرزاء لمدة (١٠) أيام تبدأ من تاريخ ٢٠٢٢/٠٩/١١م على أن يتولى مهامه بالنيابة مدير الموارد

٤

الاسم	د/ أحمد محمد اللويحي	أ/ أم أحمد السنائي	أ/ جعفر حسن الشخص	أ/ علي عبدالهادي العبدالمحسن
التوقيع				
الاسم	أ/ شكريه عبدالله العباس	أ/ علي عبدالمحسن العيثان	أ/ محمد واصل الهاشم	
التوقيع		اعتذر		



الرقم : المرفقات : التاريخ :
محضر مجلس الإدارة رقم (٢٢/٨) م ٢٠٢٢/١٠/٠٣

البشرية الأستاذ/ حسين علي العبد الحميد، وكذلك اجازة الباحث الاجتماعي الأستاذ/ مؤيد حسن الراشد لمدة (٢١) يوم تبدأ من ٢٠٢٢/١٠/٠٩ م واجازة الزواج لمدة (٥) أيام تبدأ من ٢٠٢٢/١٠/٠٢ م، على أن يتولى مهامه الباحثة/ عرفات علي الرشيد. وتم تكليف المدير التنفيذي والموارد البشرية لاعتماده واتخاذ الاجراء اللازم حسب النظام.

١١. عرض إقرار الاجازة الاضطرارية لموظفات الروضة
بناء على العرض المقدم من نائبة رئيس مجلس الإدارة لشؤون المرأة وتنمية الطفل، عليه وافق أعضاء مجلس الإدارة على منح موظفات الروضة عدد خمسة ايام طيلة العام الدراسي بمسمى اجازة اضطرارية لحاجة الموظفة في بعض الظروف وتكون صلاحية المنح بيد مديرة الروضة حيث تضع لها آلية معينة وضوابط يمنح الموظفة هذه الاجازة في حدود لا تضر بالعملية التعليمية ولا يتعارض مع المصلحة العامة. وتم تكليف المدير التنفيذي ومدير الموارد البشرية لاعتماده واتخاذ الاجراء اللازم حسب النظام المتبع.

١٢. عرض إقرار طلبات عضوية الجمعية العمومية.
بناء على العرض المقدم من المدير التنفيذي، عليه وافق أعضاء مجلس الإدارة على عضوية الجمعية العمومية كعضو عامل حسب البيان المرفق ملحق رقم (٩). وتم تكليف المدير التنفيذي ومشرف الاتصال المؤسسي لاعتماده واتخاذ الاجراء اللازم حسب النظام المتبع.

١٣. عرض إقرار تأمين جهاز بصمة لمركز الضيافة
بناء على العرض المقدم من المدير التنفيذي، عليه وافق أعضاء مجلس الإدارة على تأمين جهاز البصمة لإثبات الحضور والانصراف لموظفات مركز تنمية الطفولة لضيافة الأطفال ليتماشى مع الآلية المتبعة لكافة منسوبي الجمعية. وتم تكليف المدير التنفيذي ومشرف مركز الضيافة لاعتماده واتخاذ اللازم حسب النظام المتبع.

١٤. عرض إقرار تنفيذ الكشف المبكر عن سرطان الثدي باستخدام سيارة الفحص المتنقلة
بناء على العرض المقدم من مشرف النشاط والفعاليات واسهاما من الجمعية لخدمة المجتمع في جانب التوعية الصحية، عليه وافق أعضاء مجلس الإدارة على تنفيذ برنامج الفحص المبكر لسرطان الثدي بالوحدة المتنقلة من خلال التجمع الصحي بالأحساء. وتم تكليف المدير التنفيذي ومشرف النشاط لاعتماده واتخاذ الاجراء اللازم حسب المتبع.

١٥. عرض إقرار اللائحة الأساسية للجمعية الصادرة من المركز الوطني للقطاع غير الربحي
بناء على العرض المقدم من رئيس مجلس الإدارة، واستنادا الى تعميم المركز الوطني لنسخة اللائحة الأساسية للجمعيات الأهلية، عليه تم اطلاع أعضاء مجلس الإدارة على اللائحة والموافقة على ما ورد بها. وتم تكليف المدير التنفيذي لاعتماده واتخاذ الاجراء اللازم حسب النظام المتبع.

الاسم	د/ أحمد محمد اللويحي	أ/ أحمد السفلوي	أ/ جعفر حسن الشخص	أ/ علي عبد الهادي العبد المحسن
التوقيع				
الاسم	أ/ شكرية عبدالله العباس	أ/ علي عبد المحسن العيثان	أ/ محمد واصل الهاشم	
التوقيع		اعتذر		



جمعية المواصلات الخيرية للخدمات الاجتماعية

مسجلة بوزارة العمل والتنمية الاجتماعية برقم 33

الرقم : المرفقات : التاريخ :
محضر مجلس الإدارة رقم (٢٢/٨) ٢٠٢٢/١٠/٠٣ م

١٦. عرض إقرار تشكيل لجنة تنسيق فرص التطوع والتوظيف بناء على العرض المقدم من المدير التنفيذي لمقترح استثمار متطلب التطوع للطلاب والطالبات وكذلك المساهمة في إيجاد فرص وظيفية لمحتاجيها، عليه وافق أعضاء مجلس الإدارة على تشكيل لجنة تنسيق لفرص التطوع والتوظيف بإشراف وعضوية كل من:

م	الاسم	المنصب
١	محمد واصل الهاشم	مشرف اللجنة
٢	علي عبدالهادي العبدالمحسن	عضو
٣	حسين علي العبدالحמיד	عضو

وتم تكليف المدير التنفيذي ومدير الموارد البشرية لاعتماده واتخاذ الاجراء اللازم حسب المتبع.

١٧. عرض إقرار تحديث وتفعيل الخدمات الإلكترونية لحسابات البنك الأهلي السعودي بناء على العرض المقدم من المشرف المالي والمدير التنفيذي، عليه وافق أعضاء مجلس الإدارة على تحديث وتفعيل الخدمات الإلكترونية لحسابات الجمعية لدى البنك الأهلي السعودي الحساب رقم (٠٧٣١٥٢٦٠٠٠٠١٠٥) والحساب الفرعي رقم (٠٧٣١٥٢٦٠٠٠٠٥٠٨) وحساب رقم (٠٩٦٢٠٠٠٠٣٣٦٥٥٠٢) على أن تشمل عمليات التحويل والسداد ودفع الرواتب)، وتم تكليف المدير التنفيذي والمشرف المالي لاعتماده واتخاذ الاجراء اللازم حسب المتبع.

١٨. عرض إقرار اتلاف أجهزة تالفة بناء على العرض المقدم من المشرف المالي والمدير التنفيذي لبيان مجموعة من الأجهزة التالفة والمتهالكة، عليه صادق أعضاء مجلس الإدارة على الاتلاف حسب البيان المرفق بملحق رقم (١٠). وتم تكليف المدير التنفيذي والمحاسبة لاعتماده واتخاذ الاجراء اللازم حسب المتبع.

١٩. عرض إقرار رؤية -رسالة - قيم - أهداف لفرع الدالوة بناء على العرض المقدم من نائب رئيس مجلس الإدارة لشؤون الفروع، عليه صادق أعضاء مجلس الإدارة على ما اعتمده مجلس فرع الدالوة من رؤية ورسالة وقيم وأهداف للفرع (مرفق نسخة منها) حيث أنها متوافقة مع رؤية ورسالة وقيم وأهداف الجمعية. وتم تكليف المدير التنفيذي ومدير الموارد البشرية لاعتماده واتخاذ الاجراء اللازم حسب المتبع.

٢٠. عرض إقرار صرف مكافئة أداء بناء على العرض المقدم من رئيس مجلس الإدارة، وافق أعضاء مجلس الإدارة على صرف مكافئة تقديرية للأستاذ/ حسين علي العبدالحמיד (مدير الموارد البشرية ومشرف روضة الأطفال ومركز تنمية الطفولة ومشرف الخدمات العامة) مكافئة وقدرها (١٠,٠٠٠) ألف ريال نظير جهوده البارزة والأداء المثقاني لتنفيذ ومتابعة المهام المنوطة به حتى وان تطلب خارج الدوام. وتم تكليف المدير التنفيذي والمحاسبة لاعتماده واتخاذ الاجراء اللازم حسب المتبع.

٦

الاسم	د/ أحمد محمد اللويمى	أ/ أحمد المنساوي	أ/ جعفر حسن الشخص	أ/ علي عبدالهادي العبدالمحسن
التوقيع				
الاسم	أ/ شكرية عبدالله العباس	أ/ علي عبدالمحسن العيثان	أ/ محمد واصل الهاشم	
التوقيع		اعتذر		

المملكة العربية السعودية - الأحساء - القارة - مبنى 6723 - الرمز البريدي 36352 رقم إضافي 3447

0135965760



director@muwasahqarah.org



جمعية المواساة الخيرية للخدمات الاجتماعية

مسجلة بوزارة العمل والتنمية الاجتماعية برقم 33

الرقم : المرفقات : التاريخ : ٢٠٢٢/١٠/٠٣ م
محضر مجلس الإدارة رقم (٢٢/٨)

٢١. عرض إقرار صرف مستحقات مالية
بناء على البيان المقدم من المشرف المالي وافق أعضاء مجلس الإدارة على إقرار ومصادقة صرف المستحقات
المالية حسب بيان ملحق رقم (٨) وملخصها:

م	الجهة	القيمة	التفصيل
١.	موردين ومصرفات متنوعة	٣٠٢,٦٦٠,٧٧	ثلاث مئة واثنين ألف وست مئة وستون ريال و٧٧ هـ
٢.	دفعات عقود مشاريع	١٦٩,٦٢٥	مئة وتسعة وستون ألف وست مئة وخمسة وعشرون ريال
٣.	استرداد رسوم روضة ومركز ضيافة	٤٠,٥٤٠	أربعون ألف وخمس مئة ريال
٤.	لفرع الدالوة	٦,٠١١	ستة آلاف وأحد عشر ريال
	الاجمالي	٥١٨,٨٣٦,٧٧	خمس مئة وثمانية عشر ألف وثمان مئة وستة وثلاثون ريال و٧٧ هـ

وتم تكليف المشرف المالي والمحاسبة لاعتماده واتخاذ الإجراء اللازم حسب النظام المتبع.

٢٢. عرض المصادقة على محاضر الفروع

استعرض نائب رئيس مجلس الإدارة لشؤون الفروع محاضر اجتماعات الفروع وفق الآتي:
- فرع التوثيق محضر اجتماع المجلس الاشرافي رقم (٢٠٢٢/١٠) بتاريخ ٢٠٢٢/٠٨/٢١ ورقم (٢٠٢٢/١١)
بتاريخ ٢٠٢٢/٠٩/١٣ (مرفق صورة).
- فرع الدالوة محضر اجتماع المجلس الاشرافي رقم (٢٠٢٢/٠٨) بتاريخ ٢٠٢٢/٠٨/٠٧ ورقم (٢٠٢٢/٠٩)
بتاريخ ٢٠٢٢/٠٩/٠٨ (مرفق صورة).
وتم اطلاع أعضاء مجلس الإدارة والمصادقة على ما ورد بها. وتم تكليف المدير التنفيذي والمشرف المالي
والمحاسبة لاعتماده واتخاذ اللازم حسب النظام المتبع.

٢٣. اقبال الاجتماع

وبعدها تم الانتهاء من الاجتماع في تمام الساعة الثامنة مساء.

٧

الاسم	د/ أحمد محمد اللويحي	أ/ أحمد الشاوي	أ/ جعفر حسن الشخص	أ/ علي عبدالهادي العبدالمحسن
التوقيع				
الاسم	أ/ شكرية عبدالله العباس	أ/ علي عبدالمحسن العيثان	أ/ محمد واصل الهاشم	
التوقيع		اعتذر		

المملكة العربية السعودية - الأحساء - القارة - مبنى 6723 - الرمز البريدي 36352 رقم إضافي 3447

0135965760

✉ director@muwasahqarah.org