



الرقم : ٢١-٣٣٥ المرفقات : التاريخ : ٢٠٢١/١٠/٢٠

سعادة / مدير مركز التنمية الاجتماعية بالأحساء المحترم

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته

ندعو الله ان تكونوا بخير وعافية. إشارة الى تعميمكم رقم (٥٨٧٨٠) بتاريخ ٢٠٢١/١٠/١٩ بشأن طلب إفادة عن المذكور / بندر عبد الرحمن أحمد بوشلف سعودي الجنسية حامل هوية رقم (١٠٨٤٦٩٠٨٤٩) بعد الاطلاع على سجلات الجمعية اتضح أنه لا يوجد أي بيانات تخص المذكور ولا أي علاقة تربطه بالجمعية.

ولكم اطيب التحيات

رئيس مجلس الإدارة

الدكتور / أحمد محمد اللويحي



الرقم : ٣٣٤ - ٢١ المرفقات : التاريخ : ٢٥ / ١٠ / ٢٠٢١

سعادة مدير مركز التنمية الاجتماعية بمحافظة الأحساء الموقر

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته

ندعو الله أن تكونوا بخير وعافية، مرفق لسعادتكم محضر اجتماع مجلس الإدارة رقم ١١ المنعقد بتاريخ ١٧/١٣/١٤٤٣ هـ الموافق ١٣/١٠/٢٠٢١ م للاطلاع والتوجيه.

وتقبلوا خالص التحية والتقدير.

رئيس مجلس الإدارة

الدكتور/ احمد محمد اللويحي



الرقم : .. محضر مجلس الإدارة رقم (١١) لرفقات التاريخ : ١٣/١٠/٢٠٢١ م

محضر مجلس الإدارة رقم (١١)

أنه في يوم الأربعاء ١٤٤٣/٠٣/٠٧ هـ الموافق ٢٠٢١/١٠/١٣ م وفي تمام الواحدة بعد الظهر وفي مقر إدارة الجمعية وبرئاسة الدكتور / أحمد محمد اللويحي رئيس المجلس وبحضور السادة أعضاء مجلس الإدارة التالي أسمائهم :-

م	الاسم	المنصب	م	الاسم	المنصب
١	ادم احمد السنائي	نائب رئيس مجلس الإدارة	٤	علي عبد المحسن العيثان	عضو المجلس
٢	جعفر حسن الشخص	المشرف المالي	٥	علي عبد الهادي العبد المحسن	عضو المجلس
٣	شكريه عبدالله العباس	عضو المجلس	٦	محمد واصل الهاشم	عضو المجلس

ولما كان الاجتماع قانونياً وبحضور جميع الأعضاء بعدد (٧) منهم الأستاذ/ علي عبدالمحسن العيثان من خلال البث الالكتروني، فعليه تم عقد الجلسة ومناقشة بنود الأعمال التالية :-

١. الافتتاح بالقرآن الكريم.
٢. التصديق على محضر مجلس الإدارة رقم (١٠) المنعقد بتاريخ ١٢/٩/٢٠٢١ م.
٣. عرض إقرار صرف للأيتام المخصص الشهري.
٤. عرض إقرار صرف طلب المساعدات لمستفيدين.
٥. عرض إقرار دعوة تبرع لكسوة الشتاء للمستفيدين.
٦. عرض إقرار خطة البرامج والأنشطة لعام ٢٠٢٢ م.
٧. عرض إقرار تدريب من خلال برنامج تمهيري.
٨. عرض إقرار متطلبات تجهيزات مكتبة لمركز ضيافة الأطفال ولساحة الألعاب.
٩. عرض إقرار عقد مخطط السلامة لروضة الطفل.
١٠. عرض إقرار ترتيبات حفل تكريم الرواد.
١١. عرض إقرار البث في وضع أحد موظفي الخدمة.
١٢. عرض إقرار مقترحات فعالية لليوم العالمي للتطوع.
١٣. عرض إقرار ترشيح لدورات تدريبية.
١٤. عرض إقرار صرف مستحقات مالية.
١٥. عرض المصادقة على محاضر الفروع.
١٦. ما يستجد من أعمال.

النتائج والقرارات

١. افتتحت الجلسة بتلاوة آيات من الذكر الحكيم.
٢. تلى محضر مجلس الإدارة رقم (١٠) المنعقد بتاريخ ١٢/٩/٢٠٢١ م.

الاسم	أحمد محمد اللويحي	ادم احمد السنائي	جعفر حسن الشخص	علي عبد الهادي العبد المحسن
التوقيع				
الاسم	أحمد محمد اللويحي	علي عبد المحسن العيثان	محمد واصل الهاشم	
التوقيع				



الرقم : ... محضر مجلس الإدارة رقم (١١٠) لقرارات : التاريخ : ١٣/١٠/٢٠٢١ م

تمت المصادقة عليه من قبل جميع الأعضاء

٣. عرض إقرار صرف للأيتام (المخصص الشهري ودعم التعليم وكسوة الشتاء)
بناء على التقرير المقدم من شؤون المستفيدين وافق أعضاء مجلس الإدارة على إقرار الصرف للأيتام حسب التالي:

م	البيان	ملحق	عدد ايتام	مبلغ للفرد	اجمالي	تفصيل المبلغ
١	مخصص شهري سبتمبر	٢	٤٤	٢٠٠	٩,٣٠٠	تسعة آلاف وثلاث مئة ريال
			١	٥٠٠		

وتم تكليف المدير التنفيذي ولجنة شؤون المستفيدين لاعتماده واتخاذ الاجراء اللازم حسب النظام المتبع.

٤. عرض اقرار صرف طلب المساعدات لمستفيدين

بناء على التقرير المقدم من شؤون المستفيدين وافق أعضاء مجلس الإدارة على إقرار صرف مساعدات حسب التالي:

م	البيان	ملحق	عدد مستفيدين	المبلغ	تفصيل المبلغ
١	مساعدات نقدية	١		٢٦,٢٦١,٣٨	سنة وعشرون ألف ومئتين وواحد وستون ريال و٣٨ هـ
٢	مساعدات عينية	١		١٨,٥٧٠	ثمانية عشر ألف وخمسمئة وسبعون ريال
٣	مساعدات حليب أطفال	٣	٩	٢,١٣٠	الفان وثلاث مئة وثلاثون ريال
	الاجمالي			٤٧,١٦١,٣٨	سبعة وأربعون ألف ومئة وواحد وستون ريال و٣٨ هـ

وتم تكليف المدير التنفيذي ولجنة شؤون المستفيدين لاعتماده واتخاذ الاجراء اللازم حسب النظام المتبع.

٥. عرض إقرار طرح دعوة تبرع لكسوة الشتاء للمستفيدين

بناء على العرض المقدم من مشرف شؤون المستفيدين، عليه وافق أعضاء مجلس الإدارة على طرح دعوة تبرع لكسوة الشتاء للمستفيدين، وتم تكليف مشرف شؤون المستفيدين والمدير التنفيذي لاعتماده واتخاذ الاجراء اللازم حسب النظام المتبع.

٦. عرض إقرار خطة البرامج والأنشطة لعام ٢٠٢٢

بناء على العرض المقدم من المدير التنفيذي واستنادا الى طلب مركز التنمية للرفع بخطة البرامج لعام ٢٠٢٢، وبناء على ما ورد من جميع الأقسام لمقترحات خطة البرامج والأنشطة لعام ٢٠٢٢م عليه وافق أعضاء مجلس الإدارة على البرامج المدرجة في البيان الملحق رقم (٤). وتم تكليف المدير التنفيذي ومشرف لجنة النشاط والفعاليات لاعتماده واتخاذ الاجراء اللازم حسب النظام المتبع.

٧. عرض إقرار تدريب من خلال برنامج تمهير

بناء على العرض المقدم من المدير التنفيذي وحيث أنه توجد فرص تدريب على رأس العمل من خلال برنامج "تمهير" أحد برامج طاقات التابع لصندوق تنمية الموارد البشرية "هدف" لإتاحة الفرصة للخريجين بالتدريب في

الاسم	د/ أحمد محمد التويهي	أ/ آدم أحمد السناوي	أ/ جعفر حسن الشخص	أ/ علي عبد الهادي العبد المحسن
التوقيع				
الاسم	أ/ شكرية عبدالله العباس	أ/ علي عبد المحسن العيثان	أ/ محمد واصل الهاشم	
التوقيع				



الرقم : محضر مجلس الإدارة رقم (١١) المرفقات : التاريخ : ٢٠٢١/١٠/١٣ م

القطاع الخاص ليتمكنوا من اكتساب الخبرات والمهارات اللازمة لإعدادهم وتجهيتهم للمشاركة في سوق العمل. والصندوق يدفع لهم مكافئة مالية تبلغ (٣٠٠٠) ريال للمتدرب، فعليه وافق أعضاء المجلس باعتماد/ فاطمه محمد عبدالله الحاصلة على بكالوريوس تخصص محاسبة للعمل كمتدربة في الاعمال المحاسبية ضمن برنامج تمهيري. وتم تكليف المدير التنفيذي ومدير الموارد البشرية لاعتماده واتخاذ الاجراء اللازم حسب النظام المتبع.

٨. عرض إقرار متطلبات تجهيزات مكتبية لمركز ضيافة الأطفال وساحة الألعاب بناء على العرض المقدم من مشرفة لجنة النشاط النسوي وتنمية الطفل لاحتياجات مركز الضيافة من تجهيزات مكتبية لمكتب إدارة المركز وكذلك الى استكمال ساحة الألعاب للمركز من توزيع الساحة الى جزء حوض رملي وجزء آخر ساحة مفروشة عشبي، عليه وافق أعضاء مجلس الإدارة على عرض الأسعار والتعاقد مع مؤسسة أوتار الجسور للمقاولات بقيمة (٧,٠٠٠) آلاف ريال وفق بنود العقد المرفق. وتمت الموافقة على اعتماد تأمين التجهيزات المكتبية وتم تكليف المدير التنفيذي والمشرف المالي لاعتماده واتخاذ الاجراء اللازم حسب المتبع.

٩. عرض إقرار عقد مخطط السلامة لروضة الأطفال بناء على العرض المقدم من المدير التنفيذي وحسب متطلبات الدفاع المدني، وافق أعضاء مجلس الإدارة على التعاقد مع مؤسسة اعمار سهيل بقيمة (٣٤٥٠) ريال. وتم تكليف المدير التنفيذي والمشرف المالي لاعتماده واتخاذ الاجراء اللازم حسب المتبع.

١٠. عرض إقرار ترتيبات حفل تكريم الرواد بناء على العرض المقدم من المدير التنفيذي وحسب ماورد من موافقة من قبل مركز التنمية الاجتماعية بالاحساء على تنفيذ حفل تكريم الرواد، عليه وافق أعضاء مجلس الإدارة على التنفيذ في الموعد المحدد. وتم تكليف المدير التنفيذي ومشرف لجنة النشاط والفعاليات لاعتماده واتخاذ الاجراء اللازم حسب المتبع.

١١. عرض إقرار البت في وضع أحد موظفي الخدمة بناء على العرض المقدم من المدير التنفيذي والمستند على تقرير مدير الموارد البشرية والذي يفيد بأن الموظف/حسين حسن الشواكر قد تغيب عن العمل لفترة أكثر من شهر. وجرت عدة محاولات للتواصل معه بشكل مباشر وأخرى عن طريق بعض المتعاونين ولم تكن استجابة للعودة، عليه اعتمد أعضاء المجلس تطبيق نظام العمل وانتهاء العقد حسب لوائحها في مثل هذه الحالات. وتم تكليف المدير التنفيذي مدير الموارد البشرية لاعتماده واتخاذ الاجراء اللازم حسب المتبع.

١٢. عرض إقرار مقترحات فعالية اليوم العالمي للتطوع بناء على العرض المقدم من المدير التنفيذي وحيث أن اليوم الخامس من ديسمبر من كل عام يصادف اليوم العالمي للعمل التطوعي، فمقترح أن يتم تكريم المتميزين في التطوع ، ونظرا لما تميز به فريق "عطاء التطوعي التابع

الاسم	د/ أحمد محمد اللويحي	أ/ آدم أحمد السنائي	أ/ جعفر حسن الشخص	أ/ علي عبدالهادي العبدالمحسن
التوقيع				
الاسم	أ/ شكرية عبدالله العباس	أ/ علي عبدالمحسن العيثان	أ/ محمد واصل الهاشم	
التوقيع				



الرقم : ... محضر مجلس الإدارة رقم (١٠١) لبرقيات التاريخ : ١٣/١٠/٢٠٢١ م

للجمعية وتقديرًا لجهودهم وتميزهم في الأداء من خلال تقديم خدمة الصيانة التطوعية لمنازل المستفيدين. عليه وافق أعضاء مجلس الإدارة على عمل تكريم لأعضاء الفريق في هذه المناسبة. وتم تكليف المدير التنفيذي ومدير لجنة النشاط والفعاليات لاعتماده واتخاذ الاجراء اللازم حسب المتبع.

١٣. عرض إقرار ترشيح لدورات تدريبية

بناء على العرض المقدم من المدير التنفيذي وفي إطار تطوير وتدريب العاملين ضمن مشروع تطوير العاملين في القطاع غير الربحي المنفذ من قبل أكاديمية الفوزان بالتعاون مع وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية، عليه وافق أعضاء مجلس الإدارة على ترشيح كل من:

م	برنامج التدريب	المدة	التاريخ	المرشح	الجهة
١	إدارة المنح	٤	من ٢٠٢١/١٠/٢٤ الى ٢٠٢١/١٠/٢٧	إبراهيم علي العبدالرضاء	أكاديمية الفوزان لتطوير قيادات المؤسسات غير الربحية

وتم تكليف المدير التنفيذي ومدير الموارد البشرية لاعتماده واتخاذ الاجراء اللازم حسب المتبع.

١٤. عرض إقرار صرف مستحقات مالية

بناء على البيان المقدم من المشرف المالي وافق أعضاء مجلس الإدارة على إقرار ومصادقة صرف المستحقات المالية:

م	المستفيد	المستند	المبلغ	البيان	الجهة
١.	التأمينات الاجتماعية	فاتورة إلكترونية	١٠,٤٦١,٦٢	سداد التأمينات الاجتماعية لشهر ٩ أغسطس	جميع الأقسام
٢.	التأمينات الاجتماعية	فاتورة إلكترونية	٦٧٣,٢٠	سداد استحقاق باقي مستحقات شهر ٨	الإدارة
٣.	جمعية البطالية الخيرية	عقد	٣,٥٠٠	استحقاق خدمات تقنية شهر ٩ سبتمبر	جميع الأقسام
٤.	مؤسسة علي محمد الغانم	فاتورة	١,٢٠٠ ١,٢٠٠	سداد فواتير رقم ٤١٤٢+ ٤١٤٣ تلفزيون	المستفيدين
٥.	أسواق الحيحي للمواد الغذائية	فاتورة	٦,٤٥٠	سداد فاتورة قسائم مؤونة رمضان	المستفيدين
٦.	مؤسسة أوتار الجسور	عقد	٤,٠٠٠ ٤,٠٠٠	دفعه ثمانية وثلاثة عمل سور ساحه الألعاب	مركز ضيافة الأطفال
٧.	محل جواد الساده	فاتورة	١٤,٠٢٠	مساعدات أجهزة كهربائية	المستفيدين
٨.	كميل سلمان بن احمد	فاتورة	٨٥٠	تصميم فيديو تعريفي بالخدمات الالكترونية	الإدارة

٤

الاسم	د/ احمد محمد اللويحي	أ/ آدم احمد المناوي	أ/ جعفر حسن الشخص	أ/ علي عبدالهادي عبدالمحسن
التوقيع				
الاسم	أ/ شكرية عبدالله العباس	أ/ علي عبدالمحسن العيثان	أ/ محمد واصل الهاشم	
التوقيع				



جمعية المواساة الخيرية للخدمات الاجتماعية

مسجلة بوزارة العمل والتنمية الاجتماعية برقم 33

الرقم : المرفقات : التاريخ : ٢٠٢١/١٠/١٣
محضر مجلس الإدارة رقم (١١)

٩.	مؤسسة يوسف عبدالكريم	فواتير	٦,٢٩١,٥٠	سداد فواتير مساعدات	المستفيدين
١٠.	المشرف المالي/جعفر حسن الشخص	فواتير	٢,٩١٣	سداد فواتير مساعدات حليب الأطفال ش ٧ و ٨	المستفيدين
١١.	المشرف المالي/جعفر حسن الشخص	فواتير	٥,٩٠٥	مصرفات صيانة و محروقات سيارات	جميع القسام
١٢.	المشرف المالي/جعفر حسن الشخص	فواتير	٢,٢٣٠	سداد فواتير مساعدات حليب الأطفال ش ٩	المستفيدين
١٣.	مؤسسة الطريفي	فواتير	٣,٦٥٥,٨٥	فواتير صيانة المستفيدين	المستفيدين
١٤.	ورشة محمد عبدالله عبدالمحسن	فواتير	١,٣١٠	صيانة وقطع غيار للسيارات	خدمات عامه
١٥.	شركة أبناء عبدالله حمد العامر	فواتير	١١,٢١٦,٢٥	مصرفات متنوعه	الروضة + مركز الضيافة
١٦.	شركة ضوء المستقبل للتعليم	فاتورة	٤١,٧١٥,١٠	شراء كتب للمستوى الدولي	الروضة
١٧.	محلات جاسم محمد الاحمد للتجارة	فواتير	٢,٥٦٠	تغير كفارات للسيارتين الفان + باص (١)	المستفيدين + الروضة
١٨.	شركة الكهرباء و الاتصالات	فواتير	٤,٩٥٣,٤٧	سداد رسوم فواتير كهرباء + هاتف + جوال	جميع الاقسام
١٩.	محل هادي محمد النوسري للاتات	فاتورة	١,٢٥٠	شراء فرش ارضية المكتبة	مركز ضيافة الأطفال
٢٠.	ناجي سلمان احمد العلي	خطاب مطالبة	٢٠,٢٠٠	ارجاع مبلغ محول بالخطاء	الإدارة
٢١.	شكريه عبدالله العباس	فواتير	١,٧٦٩,٩٥	مصاريف مركز ضيافة الأطفال	مركز ضيافة الأطفال
٢٢.	حوراء احمد خليفة العيسى	فواتير	١,٠٦١	مصاريف برنامج الوقاية من التحرش + رحلة ترفيهية	الايتمام
	اجمالي		١٥٩,٣٢٠,٥٥	مئة تسعة وخمسون الف وثلاث مئة وعشرون ريال و٥٥ مائة	

وكذلك الموافقة على اعتماد التالي:

م.	المستفيد	المستند	المبلغ	البيان	الجهة
١	عبدالمعطي علي محمد الحداد	طلب	١١,٥٠٠	استرداد رسوم الروضة	الروضة
٢	جعفر عبدالهادي محمد الحداد	طلب	٦,٠٠٠	استرداد رسوم الروضة	الروضة
٣	علي ناصر عبدالمحسن الغافلي	طلب	٦,٤٠٠	استرداد رسوم الروضة	الروضة

الاسم	د/ أحمد محمد اللويحي	د/ آدم احمد السنوي	د/ جعفر حسن الشخص	د/ علي عبدالهادي عبدالمحسن
التوقيع				
الاسم	د/ شكريه عبدالله العباس	د/ علي عبدالمحسن العيثان	د/ محمد واصل الهاشم	
التوقيع				



الرقم : المرفقات : التاريخ :
محضر مجلس الإدارة رقم (١١) ٢٠٢١/١٠/١٣ م

٤	بيان حسن العثمان	طلب	١٠,٧٥٠	استرداد رسوم الروضة	الروضة
٥	رضا عبدالوهاب العلي	طلب	٦,٠٠٠	استرداد رسوم الروضة	الروضة
٦	بدر عبدالوهاب الرشيد	طلب	١,٤٥٠	استرداد رسوم الروضة	الروضة
٧	احمد عبدالله العبدالله	طلب	٤,١٠٠	استرداد رسوم الروضة	الروضة
٨	جهينة علي العليوي	طلب	٧٠٠	استرداد رسوم	مركز الضيافة
	اجمالي		٤٦,٩٠٠	سنة وأربعون ألف وتسع مئة ريال	

وتم تكليف المشرف المالي والمحاسبة لاعتماده واتخاذ الإجراء اللازم حسب النظام المتبع.

١٥. عرض المصادقة على محاضر الفروع
استعرض نائب رئيس مجلس الإدارة لشؤون الفروع محاضر اجتماعات الفروع وفق الآتي:
- فرع التوثيق محضر اجتماع المجلس الاشرافي رقم (٢٠٢١/١٤) بتاريخ ٢٠٢١/٠٩/١٩ (مرفق صورة).
- فرع الدالوة محضر اجتماع المجلس الاشرافي رقم (٢٠٢١/٩) بتاريخ ٢٠٢١/٠٩/٠٩ ورقم (٢٠٢١/١٠) بتاريخ ٢٠٢١/١٠/١٠ (مرفق صورة).
وتم اطلاع أعضاء مجلس الإدارة والمصادقة على ما ورد بها. وتم تكليف المدير التنفيذي والمشرف المالي والمحاسبة لاعتماده واتخاذ اللازم حسب النظام المتبع.

١٦. ما يستجد من أعمال.
وبعدها تم الانتهاء من الاجتماع في تمام الساعة الثالثة مساء.

الاسم	د/ احمد محمد اللويحي	ا/ آدم احمد السناوي	ا/ جعفر حسن الشخص	ا/ علي عبدالهادي العبدالمحسن
التوقيع				
الاسم	ا/ شكرية عبدالله العباس	ا/ علي عبدالمحسن العيثان	ا/ محمد واصل الهاشم	
التوقيع				